

**KLAIPĖDOS LOPŠELIO-DARŽELIO „ATŽALYNAS“
DIREKTORĖS RASOS ŽEMGULIENĖS
METŲ VEIKLOS ATASKAITA**

2026-02-25 Nr. P36-62

Klaipėda

**I SKYRIUS
STRATEGINIO PLANO IR METINIO VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMAS**

Klaipėdos lopšelis-darželis „Atžalynas“ (toliau – Įstaiga) įgyvendina ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo programas. 2025-09-01 duomenimis, Įstaigoje ugdyti 203 ugdytiniai, iš jų - 16 turintys specialiuosius ugdymosi poreikius (6 vaikai su dideliais specialiaisiais poreikiais). Suformuotos 3 ankstyvojo amžiaus, 6 ikimokyklinio ir 2 priešmokyklinio amžiaus grupės. Dirbo 29 pedagogai, 28,5 etato (2024 m. – 27 pedagogai, 26 etatai) ir 27 nepedagoginiai darbuotojai, 27,5 etato (2024 m. – 26 darbuotojai, 26,5 etato).

Praėjusiais metais Įstaiga veikė, vadovaudamasi 2025–2027 m. strateginiu planu (toliau – Strateginis planas) ir 2025 m. veiklos planu (toliau – Veiklos planas). Įstaigos bendruomenė 2025 m. numatė šias prioritėtines veiklos kryptis: veiksmingas įtraukiojo ugdymo įgyvendinimas, sudarant sąlygas kiekvienam vaikui tobulėti pagal jo gebėjimus ir poreikius, teikiant kompleksinę švietimo pagalbą, ugdytinių sveikatos sąlygų gerinimas, vykdant sporto judumo ir sveikatos programas bei ugdytinių pasiekimų gerinimas, taikant vaiko pažangos matavimo sistemą.

Siekiant Strateginio plano pirmojo tikslo – užtikrinti kokybišką ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo proceso organizavimą – Įstaigos veikla buvo orientuota į ugdymo proceso dalyvių sąveiką, siekiant kiekvieno ugdytinio individualios pažangos ugdant dalykines ir asmenines kompetencijas.

Strateginio tikslo įgyvendinimui buvo vykdomi du veiklos plano uždaviniai:

– įgyvendinant pirmąjį uždavinį – sudaryti sąlygas ugdytis ir gerinti ugdymo proceso kokybę. – vykdytos priešmokyklinio ir ikimokyklinio ugdymo programos. Įstaigos pedagogai (100 proc.) dalyvavo ilgalaikėje Besimokančių Darželių Tinklas (toliau - BDT) 2025 m. mokymų programoje. Mokinio padėjėjai (100 proc.) dalyvavo Darželio mokytojų padėjėjų ir mokinio padėjėjų programoje. Vykdomos 3 neformaliojo vaikų švietimo ugdymo programos ikimokyklinio ir priešmokyklinio amžiaus vaikams: dailės eksperimentai, judesio išraiška ir fizinis aktyvumas, kuriose dalyvavo 203 vaikai (100 proc.). Parengta ir patvirtinta Ikimokyklinio ugdymo programa. Į ugdymo turinį integruotos tarptautinės socialinių ir emocinių įgūdžių programos: „Zipio draugai“ – priešmokyklinio ugdymo grupėse, „Kimochis“ – ikimokyklinio ugdymo grupėse, prevencinė „Alkoholio, tabako ir kitų psichiką veikiančių medžiagų vartojimo“ programa. Išklausyti naujų socialinio emocinio ugdymo programų „Siautukai“ ir „Boomogi“ mokymai. Įstaigos bendruomenė, būdama nacionalinio sveikatą stiprinančių Aktyvių mokyklų tinklo nare, visus metus dalyvavo vaikų sveikatinimo programoje „Augsiu aktyvus ir sveikas“. 7 mokytojos, S. Kneipo draugijos narės, parengė metinį S. Kneipo sveikatinimo metodikos integravimo į ugdomąjį procesą planą ir jį sėkmingai įgyvendino. Įstaigos mokytojai taikė inovatyvius metodus, būdus ir formas, kūrė į vaiko ugdymosi sėkmę orientuotą ugdymo(si) turinį, kontekstus ir aplinkas. Sudarytos palankios sąlygos savišvietai, kvalifikacijos tobulinimui įvairiuose miesto, respublikos ir tarptautiniuose kvalifikacijos tobulinimo renginiuose (vidutiniškai 15 dienų per metus. 2024 m. – vidutiniškai 13 dienų). Siekiant kryptingo profesinio pedagogų augimo parengta ir įgyvendinta ilgalaikė (48 akad. val.) kvalifikacijos tobulinimo programa „Lyderystės raiška kokybiškam įtraukties principui įgyvendinti ugdant ankstyvojo amžiaus vaikų pažinimo kompetencijas“. Įstaigos pedagogai parengė 6 trumpalaikes kvalifikacijos tobulinimosi programas: „Mokytojo tapatumas: iššūkiai ir augimo galimybės įtraukiojo ugdymo kontekste“, „Ugdymo dermė, prieinamumas ir kokybė

ikimokyklinio ugdymo įstaigoje“, „Veiklos, metodai ir būdai, užtikrinantys gerą vaikų savijautą ugdymo procese“, „Ieškojimai ir atradimai. Pažinimo kompetencijų dirbtuvės“, „Ugdymo metodų mugė „Dovanoju idėją“ ir „Maži stebuklai vaiko pažinimo ir atradimų pasaulyje“. Bendruomenės nariai buvo telkiami mokymuisi ir asmeniniam tobulėjimui, stiprinama motyvacija bei kolektyvinė atsakomybė už įstaigos veiklos rezultatus. 12 mokytojų parengė ir skaitė pranešimus respublikos ir miesto pedagogams. Organizuoti 16 įstaigos pažintinių-kultūrinių projektų, 20 teminių savaitių, 20 edukacinių išvykų, 9 tradiciniai ir netradiciniai renginiai, dalyvauta konkursuose, parodose, akcijose. Vykdyti 3 tarptautiniai, 12 šalies, 7 miesto projektai. 10 mokytojų sukūrė ir įgyvendino 6 respublikinius projektus. Kartu su šeima visi įstaigos ugdytiniai dalyvavo „Vilties bėgimas 2025“, „Žvaigždučių vilties bėgimas – 2025“, „Judriausias darželis 2025“ (laimėta 1 vieta) ir „Lietuvos mažųjų žaidynės 2025“ (I - III etapai).

– įgyvendinant antrąjį uždavinį – teikti papildomas paslaugas – buvo sėkmingai įvykdytos priemonės, susijusios su švietimo pagalbos teikimu. Įsteigta socialinio pedagogo pareigybė (0,5 etato). Tikslingai organizuota švietimo pagalba: logopedo paslauga (1,5 etato) teikta 63 vaikams, (2024 m. – 46 vaikams), vykdyti tėvų susirinkimai, teiktos individualios konsultacijos. Tariantis dėl pagalbos būdų ir bendradarbiavimo formų daug dėmesio buvo skirta darbui su 26 šeimomis, auginančiomis vaikus, turinčiais specialiuosius ugdymosi poreikius (SUP). Vaiko gerovės komisija (VGK) iniciavo SUP vertinimą ir rūpinosi pagalbos teikimo kokybe. Sėkmingai ištraukti į ugdomąjį procesą didelių SUP vaikams padėjo mokinio padėjėjos. Parengti ir įgyvendinti individualūs pagalbos ir stebėsenos planai, pritaikytos ugdymo programos. Mokytojai turėjo galimybę rinktis ugdymo metodus, atsižvelgiant į ugdytinių poreikius ir gebėjimus. Grupėse sukurta struktūrizuota ugdymosi aplinka, sukurtos nusiramino erdvės. Įrengtas sensorinis kambarys. Įdiegtoje elektroninio dienyno sistemoje www.musudarzelis.com pildomos vaikų pasiekimų lentelės, kurios suteikė savalaikę informaciją tėvams. Stebėsenos rezultatai buvo naudojami kiekybiniais ir kokybiniais vaiko pažangos pokyčiams nustatyti ir vykdyti kryptingą ugdymą.

Sudarytos sąlygos 203 įstaigos ugdytiniais teikti sveikatai palankų, šviežią, šiltą, vietoje pagamintą maistą. Maisto gamyba vykdoma Geros higienos praktikos, Lietuvos HN15:2005 „Maisto higiena“ reikalavimus atitinkančioje virtuvėje. Maisto gaminimui užtikrinamas saugių ir sveikų produktų teikimas, atitinkantis maisto saugos reikalavimus. Įstaiga dalyvauja „Vaisių ir daržovių bei pieno ir pieno produktų vartojimo skatinimo vaikų ugdymo įstaigose programoje“.

Siekiant Strateginio plano antrojo tikslo – pozityvios emocinės aplinkos kūrimo – įstaigos veikla buvo orientuojama į edukacinių aplinkų kūrimą, patalpų būklės atnaujinimą, šiuolaikinių ugdymo(si) priemonių įsigijimą.

Tiksliui pasiekti buvo vykdomas Veiklos plano pirmasis uždavinys – gerinti įstaigos ugdymo sąlygas ir aplinką – įvykdyti kontroliuojančių institucijų nurodymai.

Įstaigoje atnaujinta virtuvės įranga (6,1 tūkst. Eur). Įrengtos dvi lauko sporto aikštelės (18,0 tūkst. Eur). Įrengtas sensorinis kambarys (15,8 tūkst. Eur). Įsigyta nusiramino priemonių (6,0 tūkst. Eur). Įrengtos kondicionavimo sistemos (2,4 tūkst. Eur). Įsigyta „Kimochis“ ugdymosi priemonių (1,5 tūkst. Eur). Įsigyti nauji baldai 2 grupėse (2,5 tūkst. Eur).

Pradėjo veikti nauja ikimokyklinio amžiaus grupė. Patalpos atnaujintos, sukurtos jaukios ir saugios erdvės, užtikrinančios vaikų komfortą bei gerovę.

Įgyvendinant antrąjį uždavinį – pritaikyti įstaigos aplinkas švietimo reikmėms – buvo patobulinta funkcionaliai saugi ugdymosi aplinka orientuota SUP vaikams, įrengtas sensorinis kambarys, atnaujinta nusiramino erdvė, lauke įrengtos dvi aikštelės judriesiems žaidimams.

2025 m. Įstaigos finansinė situacija buvo tokia:

Finansavimo šaltinis	Lėšos (tūkst. Eur)			Pastabos
	Planas (patikslintas)	Panaudota lėšų	Įvykdymas (%)	
Savivaldybės biudžetas (SB)	818,000	817,590	99,95	

Specialioji tikslinė dotacija (VB)	565,100	564,063	99,82	
Įstaigos gautos pajamos (surinkta pajamų SP), iš jų:	129,800	127,374	98,13	
Pajamų išlaidos Patalpų nuoma (SP)	0,800 129,000	0,800 126,574	100 98,12	
Projektų finansavimas (ES; VB; SB)	0	0	0	
Kitos lėšos (parama 1,2 % GM ir kt.)	1,068	1,068	100	
Iš viso	1513,968	1510,095	99,74	
Kreditinis įsiskolinimas (pagal visus finansavimo šaltinius) 2026 m. sausio 1 d.			29,26 Eur	Gruodžio mėn. sąsk. pateiktos 2026 m. sausio mėn.

Įstaigoje 2025 m. buvo atlikti 3 patikrinimai:

Statinių techninės priežiūros inžinierių 2025-05-17 atlikta statinio apžiūra. Apžiūros tikslas – nustatyti atsiradusius pastato konstrukcijos defektus. Žymių defektų nenustatyta.

Vaikų žaidimo aikštelės kontrolė atlikta 2025-10-07. Pateikta kontrolės įstaigos „Inspectum“ ataskaita. Ataskaitos išvada: vaikų žaidimų įranga ir danga atitinka reikalavimus.

Pradėtas Klaipėdos miesto savivaldybės Kontrolės ir audito tarnybos Finansinis ir teisėtumo auditas už 2025 metus (2025-12-02 Nr. KAT13-195).

2025 m. Įstaigoje liko neišspręstos tokios vidaus ir išorės faktorių sąlygotos problemos: kasmet didėja vaikų turinčių kalbos ir komunikacijos, elgesio ir psichologinių sutrikimų skaičius, neigiamos tėvų nuostatos į įtraukįjį ugdymą, trūksta švietimo pagalbos specialistų.

Reikalinga atlikti vidaus patalpų palangių (17,0 tūkst. Eur); langų ir durų (5,0 tūkst. Eur); lauko laiptų ir aikštelių (10,0 tūkst. Eur) remontus. Pakeisti kanalizacijos vamzdynus (25,0 tūkst. Eur); liukus (7,0 tūkst. Eur); vandentiekio vamzdynus, įrengti valymo filtras (29,0 tūkst. Eur); demontuoti ir utilizuoti nenaudojamą šiluminę trasą (20,0 tūkst. Eur). Įrengti ventiliacijos sistemą (40,0 tūkst. Eur); kelio užkardą (šlagbaumą) (1,5 tūkst. Eur).

Planuodama 2026 m. veiklą, Įstaigos bendruomenė susitarė dėl šių prioritetų – universalių mokymosi aplinkų ir kokybiškų švietimo paslaugų užtikrinimo gerinimas, įgyvendinant įtraukįjį ugdymą; sveikatos stiprinimo kultūros ugdymas; bendruomenės partnerystės ir profesinio tobulėjimo stiprinimas.

II SKYRIUS METŲ VEIKLOS LŪKESČIAI

1. Pagrindiniai praėjusių metų veiklos rezultatai

Metų užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
1.1. Gerinti ugdymo(si) kokybę, stiprinant besimokančios bendruomenės idėją	Kryptingo darbuotojų mokymosi bei kvalifikacijos kėlimo organizavimas; bendradarbiavimo kultūros stiprinimas;	1. Sukurta ilgalaikė kvalifikacijos tobulinimo programa iki 2025-03-01.	1. Parengta ir aprobuota Klaipėdos miesto pedagogų švietimo ir kultūros centro (PŠKC) 48 akad. val. ilgalaikė kvalifikacijos tobulinimo programa „Lyderystės raiška kokybiškam įtraukties principui įgyvendinti ugdant

Metų užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
	mokytojų profesinis augimas	<p>2. Kvalifikacijos tobulinimo programose dalyvauja ne mažiau 80 % mokytojų ir mokinio padėjėjų iki 2025-12-31.</p> <p>3. Organizuoti 1–2 mokymai Įstaigos bendruomenei iki 2025-12-31.</p> <p>4. Sukurta mokytojų, tėvų ir administracijos bendradarbiavimo ir informavimo schema iki 2025-08-31.</p> <p>5. Organizuoti 1–3 renginiai bendruomeniškumo skatinimui iki 2025-12-31.</p> <p>6. Ne mažiau nei 20 % mokytojų dalijasi gerą patirtimi su miesto pedagogais iki 2025-12-31.</p> <p>7. 2–3 mokytojai dalyvauja mentorystės programose iki 2025-12-31.</p> <p>8. 50 % mokytojų kuria metodines priemones, pristato jas bendruomenei ir miesto pedagogams iki 2025-12-31</p>	<p>ankstyvojo amžiaus vaikų pažinimo kompetencijas“, 2025-02-13 įsak. Nr. V1-10.</p> <p>2. 100 % mokytojų ir mokinio padėjėjų dalyvavo 2 ilgalaikėse Ugdymo Meistrų organizuotose kvalifikacijos tobulinimo programose: Darželio mokytojų padėjėjų ir mokinio padėjėjų programa (40 akad. val.) bei BDT 2025 (72 akad. val.), individualūs skaitmeniniai pažymėjimai.</p> <p>3. Įsigytas BDT 2025 mokymų paketas: pedagogams (40 paskaitų, 4 metodinės priemonės) ir 9 paskaitos tėvams.</p> <p>4. Sukurta ir pradėta naudoti mokytojų, tėvų ir administracijos bendradarbiavimo ir informavimo schema, 2025-08-29 Mokytojų tarybos protokolinis nutarimas.</p> <p>5. Organizuoti 6 renginiai bendruomeniškumo skatinimui: 2025-03-07, 2025-04-30, 2025-05-18, 2025-07-19, 2025-10-23, 2025-12-23.</p> <p>6. Gerą patirtimi įvairiuose renginiuose su miesto, šalies pedagogais dalijosi 12 mokytojų (70 %), individualios PŠKC pažymos.</p> <p>7. 2 mokytojos metodininkės mentoriavo naujai priimtoms mokytojoms, 3 mokytojos metodininkės vadovavo studenčių praktikai. Praktinio mokymo sutartys.</p> <p>8. 60 % mokytojų kuria metodines priemones. Sukurtas metodinių priemonių puslapis socialiniuose tinkluose: 5 mokytojos pristatė metodines priemones miesto pedagogams konferencijoje, 2025-12-09 PŠKC pažyma Nr. V6-191</p>

Metų užduotys	Siekiami rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
<p>1.2. Užtikrinti ugdymo(si) įvairovę skirtingų poreikių vaikams</p>	<p>Užtikrinta savalaikė švietimo pagalba kiekvienam vaikui, nuolat analizuojami mokinių pasiekimai ir savijauta, Įstaigos patalpose įrengtos naujos, vaikų poreikiams pritaikytos, erdvės. Vykdomos tėvų švietimo iniciatyvos</p>	<p>1. Sukurti ir patvirtinti Klaipėdos lopšelio-darželio „Atžalynas“ ikimokyklinio ugdymo programą, pristatyti visuomenei iki 2025-08-31. 2. Taikyti adaptuotus ugdymo planus, individualias užduotis ir diferencijuotą vertinimą iki 2025-12-31. 3. Užtikrinti, kad ne mažiau nei 80 % tėvų turėtų galimybę aktyviai dalyvauti vaiko ugdymo procese iki 2025-12-31. 4. Reguliariai peržiūrėti planus ir atnaujinti pagal mokymo procesą iki 2025-12-31. 5. Organizuoti individualius pokalbius su vaikų tėvais apie ugdymo procesą iki 2025-05-31. 6. Vykdyti reguliarius ugdytinių pasiekimų ir emocinės būklės vertinimus iki 2025-12-31. 7. Įrengti sensorines erdves pojūčių stimuliacijai iki 2025-08-31. 8. Organizuoti 1–2 seminarus tėvams apie vaikų</p>	<p>1. Klaipėdos lopšelio-darželio „Atžalynas“ ikimokyklinio ugdymo programa sukurta ir patvirtinta 2025-07-25, įsak. Nr. V1-43. 2. Sukurtos 20 pritaikyto ugdymo programų SUP vaikams. Vertinimas (iki 2025-05-31) ir stebėseną (nuo 2025-09-01) fiksuojama elektroniniame dienyne. 3. 100 % tėvų sudarytos sąlygos dalyvauti vaikų ugdymo procese: renginiai, edukacijos, išvykos, vakaronės, akcijos, iniciatyvos viešinama tik Įstaigos tinklapyje. 4. Vykdoma nuolatinė stebėseną, planai atnaujinami IPP ir pritaikytos ugdymo programos atnaujinami rugsėjį ir sausį, VGK protokoliniai nutarimai skaitmeninė laikmena. 5. Sausio ir gegužės mėnesiais vyksta individualių pokalbių su tėvais savaitės. Grupių dokumentų archyvai. 6. Kas mėnesį VGK posėdžiuose aptariamos situacijos, VGK protokoliniai nutarimai skaitmeninėje laikmenoje. Lapkričio-gruodžio mėnesį atliekamos tėvų ir mokytojų apklausos. 7. Naujai įrengtas sensorinis kambarys, atnaujinta koridorių sensorinė - manipuliacinė erdvė. 8. Įsigyta Ugdymo Meistrų organizuojama kvalifikacijos tobulinimo programa su 9</p>

Metų užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai	Pasiiekti rezultatai ir jų rodikliai
		<p>mokymosi stilius ir ugdymo metodus iki 2025-12-31.</p> <p>9. Skatinti tėvų aktyvumą įstaigos gyvenime ir jų dalyvavimą sprendimų priėmimo iki 2025-12-31.</p> <p>10. Parengti informaciniai leidiniai tėvams iki 2025-08-31</p>	<p>mokymų ciklu tėvams BDT 2025.</p> <p>9. Aktyvi Tėvų taryba, 2025-01-16 protokolinis nutarimas Tėvų iniciatyva organizuoti 2 masiniai renginiai: 2025-03-10, 2025-10-31, 6 edukacijos grupių vaikams.</p> <p>10. Parengti stendiniai leidiniai: sveikatos stiprinimo, dantukų priežiūros, netinkamos vaikų aprangos temomis</p>
<p>1.3. Siekti vaiko, šeimos ir ugdymo Įstaigos bendruomenės emocinės, fizinės ir dvasinės gerovės</p>	<p>Inicijuojamos ir organizuojamos veiklos, stiprinančios bendruomenės fizinę sveikatą, bendruomenės emocinės ir dvasinės sveikatos stiprinimas, Įstaigoje vykdoma sveikos gyvensenos politika</p>	<p>1. Dalyvauti 2–3 respublikiniuose sporto ir judumo projektuose iki 2025-12-31.</p> <p>2. Įsigyti 2–3 naujus sportinio inventoriaus komplektus iki 2025-08-31.</p> <p>3. Organizuoti 1–2 sporto ir sveikatinimo renginius šeimoms iki 2025-12-31.</p> <p>4. Organizuoti 2 renginius, skirtus bendruomenės emocinės ir dvasinės sveikatos stiprinimui iki 2025-11-30.</p> <p>5. Įrengti kūrybinę erdvę įstaigos kieme iki 2025-08-31.</p> <p>6. Ne mažiau nei 80 % Įstaigos darbuotojų dalyvauja sveikatos ir judumo</p>	<p>1. Aktyviai dalyvauta „Lietuvos mažųjų žaidynės 2025“, „Vilties bėgimas 2025“, „Judriausias darželis 2025“ (I vieta), „Žvaigždučių Vilties bėgimas 2025“.</p> <p>2. Įsigytas vartų komplektas projektui „Futboliukas“, Remi judrių žaidimų priemonės „Linksmasis krepšinis“ ir „Linksmasis futbolas“.</p> <p>3. Organizuoti 2 sporto ir sveikatinimo renginiai šeimoms: 2025-04-30, 2025-05-20.</p> <p>4. Organizuoti 3 renginiai, skirti bendruomenės emocinės ir dvasinės sveikatos stiprinimui: „Edukacija suaugusiems su Boomogi priemonėmis“, „Streso valdymas pedagoginėje veikloje“, Pažintinė edukacinė išvyka į Kuldygą ir Riežupe (Latvija).</p> <p>5. Atnaujinti 4 mobilūs stalai su suolais, skirti lauko kūrybinėms erdvėms sodelyje ir įrengta nauja žaidimų erdvė priešmokyklinio ugdymo grupių lauko teritorijoje.</p> <p>6. 100 % Įstaigos darbuotojų dalyvavo 5 sveikatos ir judumo renginiuose: 2025-04-30,</p>

Metų užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
		<p>renginiuose iki 2025-12-31.</p> <p>7. Parengti S. Kneipo metodikų įtraukimo į veiklas planą iki 2025-03-01.</p> <p>8. Ne mažiau 95 % ugdytinių įtraukiami į sveikos gyvensenos programą „Augsiu sveikas ir stiprus“ iki 2025-12-31.</p>	<p>2025-05-18, 2025-05-20, 2025-07-19.</p> <p>7. Parengtas S. Kneipo metodikų įtraukimo į veiklas planas regioniniu lygmeniu, organizuoti renginiai. Veikla vykdoma šalies lygmeniu 2025-01-31, įsak. Nr. V1-6.</p> <p>8. 100 % ugdytinių įtraukiami į sveikos gyvensenos programos „Augsiu sveikas ir stiprus“ veiklas, iniciatyvas, renginius</p>

2. Užduotys, neįvykdytos ar įvykdytos iš dalies dėl numatytų rizikų (jei tokių buvo)

Užduotys	Priežastys, rizikos
–	–

3. Veiklos, kurios nebuvo planuotos ir nustatytos, bet įvykdytos

Užduotys / veiklos	Poveikis švietimo įstaigos veiklai
3.1. Organizuota Klaipėdos miesto ikimokyklinio-priešmokyklinio ugdymo pedagogų metodinė-praktinė konferencija (2025-12-05). Parengtos 2 kvalifikacijos tobulinimo programos: 2025-04-24 Nr. 798, 2025-12-05 Nr. 2501	Plėtojamas tarpinstitucinis bendradarbiavimas pasidalinant gera patirtimi su miesto ir šalies pedagogais. Sudarytos sąlygos pedagogų profesiniam augimui ir tvariam Įstaigos tobulinimui
3.2. Organizuoti Klaipėdos universiteto (KU) studentų praktiniai ir profesiniai mokymai. Palaikomas nuolatinis bendradarbiavimo ir metodinės pagalbos ryšys. Sudaryta 11 praktinio mokymo sutarčių: 7 studentų ir 4 praktinio profesinio mokymo	Studentų įtraukimas į ugdymo procesą padidina darbuotojų kompetencijų mainus, skatina naujų ugdymo metodų diegimą ir inovatyvių praktikų taikymą. Stiprina Įstaigos bendradarbiavimą su aukštosiomis mokyklomis, užtikrina nuolatinį jaunų specialistų rengimą. Praktinių ir profesinių mokymų organizavimas stiprina mentorystės kultūrą ir prisidėjo prie ugdymo kokybės gerinimo bei Įstaigos profesinės bendruomenės stiprinimo (4 praktikantės buvo įdarbintos)
3.3. Atstovauta Klaipėdos miestui ir Įstaigai kaip S. Kneipo regiono atstovei Jurbarko rajono savivaldybėje, dalyvaujant seminare „Mokyklų tinklaveika ir lyderystė eTwinning projektų ir S. Kneipo filosofijos sinergija“, dalijantis Įstaigos patirtimi su respublikos švietimo įstaigų vadovais (2025-11-20 Nr. K3-1443)	Atstovavimas nacionalinio lygmens seminare sustiprino Įstaigos matomumą ir prestižą, paskatino gerosios patirties sklaidą, prisidėjo prie profesinių ryšių plėtros bei tarpinstitucinio bendradarbiavimo. Įgytos įžvalgos ir patirtis sudarė prielaidas toliau plėtoti inovatyvias ugdymo praktikas, stiprinti lyderystę
3.4. Dalyvauta Klaipėdos miesto visuomenės sveikatos biuro organizuoto konkurso „Judriausias darželis“ komisijos veikloje (2025-04-24 Nr. J-145)	Komisijos veikla prisidėjo prie fizinio aktyvumo, kultūros stiprinimo Įstaigoje, pedagogų profesinio augimo ir teigiamo Įstaigos įvaizdžio mieste

4. Pakoreguotos praėjusių metų veiklos užduotys (jei tokių buvo) ir rezultatai

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
–	–	–	–

**III SKYRIUS
GEBĖJIMŲ ATLIKTI PAREIGYBĖS APRAŠYME NUSTATYTAS FUNKCIJAS
VERTINIMAS**

5. Gebėjimų atlikti pareigybės aprašyme nustatytas funkcijas vertinimas

Vertinimo kriterijai	Pažymimas atitinkamas langelis: 1 – silpnai; 2 – pakankamai; 3 – efektyviai; 4 – puikiai
5.1. Informacijos ir situacijos valdymas atliekant funkcijas	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input checked="" type="checkbox"/>
5.2. Išteklių (žmogiškųjų, laiko ir materialinių) paskirstymas	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input checked="" type="checkbox"/>
5.3. Lyderystės ir vadovavimo efektyvumas	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input checked="" type="checkbox"/>
5.4. Žinių, gebėjimų ir įgūdžių panaudojimas, atliekant funkcijas ir siekiant rezultatų	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input checked="" type="checkbox"/>
5.5. Bendras įvertinimas (pažymimas vidurkis)	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input checked="" type="checkbox"/>

**IV SKYRIUS
PASIEKTŲ REZULTATŲ VYKDANT UŽDUOTIS ĮSIVERTINIMAS IR
KOMPETENCIJŲ TOBULINIMAS**

6. Pasiektų rezultatų vykdant užduotis įsivertinimas

Užduočių įvykdymo aprašymas	Pažymimas atitinkamas langelis
6.1. Visos užduotys įvykdytos ir viršijo bent pusę vertinimo rodiklių	Viršijantis lūkesčius <input checked="" type="checkbox"/>
6.2. Užduotys iš esmės įvykdytos arba viena neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Atitinkantis lūkesčius <input type="checkbox"/>
6.3. Įvykdyta ne mažiau kaip pusė užduočių pagal sutartus vertinimo rodiklius	Iš dalies atitinkantis lūkesčius <input type="checkbox"/>
6.4. Pusė ar daugiau užduočių neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Neatitinkantis lūkesčių <input type="checkbox"/>

7. Kompetencijos, kurias norėtų tobulinti

7.1. Strateginio planavimo ir pokyčių valdymo
7.2. Vidaus komunikacijos ir grįžtamojo ryšio stiprinimo

V SKYRIUS
KITŲ METŲ VEIKLOS LŪKESČIAI

8. Kitų metų užduotys

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai
8.1. Gerinti ugdymo kokybę puoselejant socialinės atsakomybės kultūrą	Inovatyvių ugdymo metodų ir būdų taikymo plėtra vykdamas Įstaigos socialinės atsakomybės bendruomenės švietimo iniciatyvas	<ol style="list-style-type: none"> 1. Parengtas ir patvirtintas 2026 m. Įstaigos veiklos planas įtraukiant socialinės atsakomybės renginius iki 2026-01-31. 2. Ne mažiau nei 80 % Įstaigos darbuotojų dalyvauja socialinės atsakomybės renginiuose iki 2026-12-31. 3. Organizuoti 2 renginiai Įstaigos bendruomenei iki 2026-12-31. 4. Užtikrinama, kad ne mažiau nei 80 % tėvų turėtų galimybę aktyviai dalyvauti vaiko ugdymo procese (apklausų rezultatai) iki 2026-12-31.
8.2. Vykdyti tarpinstitucinį bendradarbiavimą su ikimokyklinėmis įstaigomis, siekiant pritaikyti sveikatinimo ir judumo skatinimo gerąsias patirtis	Įgyvendinant miesto, respublikinius ir tarptautinius projektus, pritaikoma kitų ikimokyklinio ugdymo įstaigų įtraukiojo ugdymo patirtis ir sudaromos sąlygos Įstaigos pedagogams skleisti savo darbo patirtį	<ol style="list-style-type: none"> 1. Inicijuoti ir įgyvendinti 3 respublikiniai ir tarptautiniai projektai iki 2026-12-31. 2. Ne mažiau 80 % mokytojų rengia pranešimus ir juos skaito miesto ir respublikos organizuojamuose gerosios patirties sklaidos renginiuose iki 2026-12-31. 3. Organizuoti 4 renginiai su 9 socialiniais partneriais iki 2026-12-31. 4. Pasirašytos naujos 3 bendradarbiavimo sutartys iki 2026-12-31. 5. Ne mažiau 95 % ugdytinių įtraukiami į dalyvavimą tarpinstituciniuose projektuose, renginiuose ir akcijose iki 2026-12-31.
8.3. Efektyvinti psichologinės pagalbos teikimą Įstaigos bendruomenės nariams	Sisteminės pagalbos, skirtos pedagogų veiklos tobulinimui, organizavimas	<ol style="list-style-type: none"> 1. Organizuoti mokymai Įstaigos bendruomenei apie ikimokyklinio amžiaus vaikų psichologinių krizių požymius ir jų įveikimo būdus, ugdymo strategijas (2 paskaitos pedagogams, 2 renginiai tėvams) iki 2026-12-31. 2. Užtikrintas kryptingas kvalifikacijos kėlimas

		<p>pedagoginiams darbuotojams 100 % iki 2026-12-31.</p> <p>3. Organizuoti 2 emocinės- motyvacinės kompetencijos stiprinimo renginiai Įstaigos bendruomenei iki 2026-12-31.</p> <p>4. Atliktas Įstaigos mikroklimato tyrimas (ataskaita) iki 2026-12-31.</p>
--	--	---

9. Rizika, kuriai esant nustatytos užduotys gali būti neįvykdytos (aplinkybės, kurios gali turėti neigiamos įtakos įvykdyti šias užduotis)

9.1. Gali neįvykti suplanuoti kvalifikacijos tobulinimo, savivaldos institucijų renginiai
9.2. Dėl švietimo politikos pokyčių gali būti keičiami įtraukiojo ugdymo įgyvendinimo algoritmai
9.3. Pedagogų motyvacijos stoka įsitraukiant į renginius, projektus ir akcijas
9.4. Nenumatytos ekstremalios situacijos

VI SKYRIUS VERTINIMO PAGRINDIMAS IR SIŪLYMAI

10. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai: Klaipėdos lopšelio-darželio „Atžalynas“ direktorės Rasos Žemgulienės veiklą siūloma vertinti puikiai, nes įvykdyti visi planuoti lūkesčiai pagal numatytus vertinimo rodiklius ir kai kurie rodikliai viršyti. Įvykdytos papildomos, Įstaigos rezultatams reikšmingos, veiklos (Įstaigos tarybos 2026-01-26 protokolas Nr. V2-1).

Įstaigos tarybos pirmininkė



Rima Šeškevičienė 2026-02-24

Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos
Švietimo ir sveikatos departamento direktorė

 Ingrida Urbonavičienė 2026-02-24

Susipažinau
Direktorė



Rasa Žemgulienė 2026-02-24

DETALŪS METADUOMENYS

Dokumento sudarytojas (-ai)	Tarybos veiklos ir tarptautinio bendradarbiavimo skyriaus Vyriausioji specialistė Marija Petrulienė
Dokumento pavadinimas (antraštė)	DĖL KLAIPĖDOS LOPŠELIO-DARŽELIO "ATŽALYNAS" DIREKTORĖS RASOS ŽEMGULIENĖS 2025 METŲ VEIKLOS ATASKAITOS
Dokumento registracijos data ir numeris	2026-02-25 Nr. P36-62
Adresatas	–
Registratorius	Tarybos veiklos ir tarptautinio bendradarbiavimo skyriaus Vyriausioji specialistė Marija Petrulienė
Veiksmo atlikimo data ir laikas	2026-02-25 16:30:31
Dokumento nuorašo atspausdinimo data ir jį atspausdinęs darbuotojas	2026-02-26 atspausdino Švietimo skyriaus Vyriausioji specialistė Neringa Kundrotienė

Nuorašas tikras
Klaipėdos miesto savivaldybė
2026-02-26